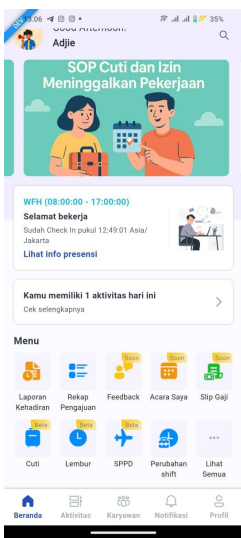


Pengajuan SPPD (Surat Perintah Perjalanan Dinas)

1. Mengakses Halaman SPPD

- Dari Dashboard, ketuk ikon "**SPPD**" yang berada di menu navigasi utama.
- Anda akan diarahkan ke halaman formulir "**SPPD**".



2. Mengisi Formulir Pengajuan SPPD

- **Proyek:** Pilih proyek terkait perjalanan dinas dari daftar dropdown (contoh: "123").
- **Tujuan Perjalanan Dinas:** Pilih tujuan dari dropdown (contoh: "Luar Negeri").
- **Kota Tujuan:** Masukkan nama kota tujuan perjalanan dinas Anda (contoh: "Los Angeles").
- **Tanggal Keberangkatan dan Kepulangan:** Pilih rentang tanggal perjalanan Anda dari kalender.
- **Keperluan Pengajuan:** Pilih keperluan perjalanan dari dropdown.
- **Alasan Perjalanan:** Masukkan alasan perjalanan dinas Anda.
- **Lampiran:** Jika perlu, Anda dapat melampirkan berkas dengan ukuran maksimal 2MB.
- **Persetujuan:** Bagian ini menampilkan nama atasan yang akan menyetujui pengajuan Anda (contoh: "Andri Kurniawan").
- **Catatan:** Kolom ini wajib diisi, masukkan informasi tambahan atau catatan mengenai pengajuan Anda (contoh: "izinnya ya").

13.50 92%

← Perjalanan Dinas

Kota Tujuan *
Los Angeles

Tanggal Keberangkatan dan Kepulangan *
25 Agustus 2025 - 29 Agustus 2025

Keperluan Pengajuan *
Proyek

Proyek *
123

Tujuan Perjalanan Dinas *
Luar Negeri

Alasan Perjalanan *
mau aja

Lampiran (Ukuran maksimal 2MB)

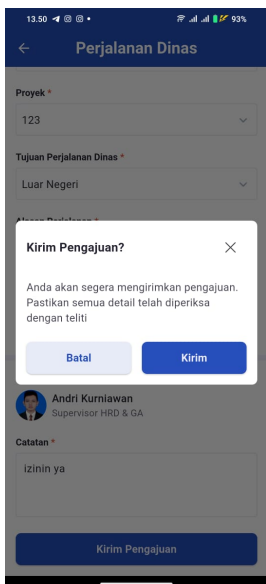
Persetujuan
Andri Kurniawan
Supervisor HRD & GA

Catatan *
izinin ya

Kirim Pengajuan

3. Mengirim Pengajuan

- Setelah semua detail terisi, ketuk tombol "**Kirim Pengajuan**" di bagian bawah halaman.
- Sebuah pop-up konfirmasi "**Kirim Pengajuan?**" akan muncul, meminta Anda untuk memeriksa kembali semua detail.
- Ketuk "**Kirim**" untuk menyelesaikan pengajuan. Sebuah pesan "Sppd user has been saved" akan muncul setelah berhasil.



4. Memantau Status Pengajuan

- Untuk melihat status pengajuan SPPD Anda, buka menu "**Rekap Pengajuan**".
- Di halaman ini, ketuk kategori "**Sppd**" untuk melihat daftar pengajuan Anda.

- Pengajuan yang baru dibuat akan memiliki status "**Diproses**" dan "**Status Pending**".

13.50 93%

Pengajuan

Sedang Diproses Butuh Persetujuan Saya

Cutir 69

Sppd 10

Adjie Pangestu Silo-1

ID : 129

Tanggal : 25 Agu 2025-29 Agu 2025

Tujuan : Los Angeles

Status : **Diproses**

Final Status : **Status Pending**

7 jam yang lalu

Adjie Pangestu Silo-1

ID : 126

Tanggal : 16 Jul 2025-17 Jul 2025

Tujuan : Bandung

Status : **Diproses**

Final Status : **Status Pending**

26 hari yang lalu

Lihat Semua

Cash Advance 101 +

CATATAN PENTING: Saat Anda berada di halaman formulir "**Perjalanan Dinas**" dan mencoba kembali ke halaman sebelumnya, sistem akan menampilkan pop-up peringatan. Pesan "**Keluar dari tambah data?**" ini akan muncul untuk mencegah Anda kehilangan data yang sudah diisi. Pilih "**Batal**" jika Anda ingin melanjutkan pengisian formulir, atau "**Keluar**" jika Anda yakin untuk membatalkan pengajuan.

Keluar dari tambah data? X

Perubahan yang Anda buat belum disimpan. Keluar dari halaman ini akan menghilangkan perubahan?

Batal Keluar

Revision #2

Created 10 August 2025 23:53:53 by Najwa Aulia Zahra

Updated 11 August 2025 00:10:55 by Najwa Aulia Zahra